



www.teatruldavila.ro

CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ TEATRUL ALEXANDRU DAVILA PITEȘTI

Str. Victoriei Nr. 9, Pitești, Județul Argeș, România

Tel/fax: 0040 (248) 216.647 / (348) 401.491



secretariat@teatruldavila.ro

Raport de activitate al Teatrului „Alexandru Davila”, pentru perioada 01.01.2022-31.12.2022

În conformitate cu obiectivele generale și specifice ale Consiliului Județean Argeș, Teatrul „Alexandru Davila” prezintă următorul Raport de activitate, pentru perioada 01.01.2022-31.12.2022.

PROFIL ORGANIZAȚIONAL

Teatrul „Alexandru Davila” Pitești are ca obiectiv principal promovarea valorilor cultural-artistice, autohtone și universale, pe plan local, național și internațional și desfășoară următoarele activități principale:

- a) planifică, produce, organizează și prezintă spectacole de teatru proprii sau în colaborare cu alte autorități și instituții;
- b) promovează piesele și textele de teatru reprezentative pentru dramaturgia românească și universală, clasică și contemporană;
- c) educă publicul prin programele specifice cultural-artistice ale instituției;
- d) pune în valoare talentul artiștilor din domeniul artelor interpretative, al regiei, scenografiei, muzicii și coregrafiei;
- e) sprijină, stimulează și încurajează debutul și afirmarea tinerilor artiști;
- f) realizează și dezvoltă proiecte culturale naționale și internaționale în domeniul artelor spectacolului și în domenii conexe artelor spectacolului, în parteneriat cu artiști, organizații non-guvernamentale, instituții de spectacole, alte instituții de cultură și structuri de profil din țară și din străinătate;
- g) participă la festivaluri și turnee naționale și internaționale;
- h) promovează autori locali;
- i) prezintă spectacole în regim de deplasare sau microstagioni în orașele și localitățile din județul Argeș și de pe întreg teritoriul țării.

Teatrul „Alexandru Davila” Pitești are autonomie în stabilirea repertoriului și în realizarea programelor, proiectelor și acțiunilor proprii. Totodată, instituția poate colabora cu alte instituții, în consens cu obiectivele culturale ale Consiliului Județean Argeș, managerul răspunzând de calitatea acestor activități culturale.

Obiectivele principale pe care le-a avut Teatrul „Alexandru Davila”:

1. Promovarea valorilor cultural-artistice, autohtone și universale, pe plan național și internațional;
2. Diversificarea ofertei culturale pentru toate categoriile de public;
3. Cunoașterea și satisfacerea necesităților culturale ale comunității;
4. Promovarea excelenței, experimentului și inovației;



5. Dezvoltarea competențelor profesionale ale personalului;
6. Aplicarea principiilor de eficiență și eficacitate în gestionarea mijloacelor financiare și a resurselor umane și materiale;
7. Participarea la festivaluri și turnee în țară și peste hotare;
8. Realizarea microstagiunilor în orașele și localitățile județului Argeș;
9. Menținerea personalităților artistice în colectivul Teatrului;
10. Menținerea în circuitul teatral național;
11. Integrarea activității Teatrului în circuitul internațional;
12. Promovarea dramaturgiei românești;
13. Dotarea tehnică a sălilor de spectacole;
14. Atragerea de fonduri prin parteneriate cu Ministerul Culturii și cu asociații culturale și societăți comerciale;
15. Promovarea teatrului pentru copii și tineret.

ACTIVITĂȚI SPECIFICE

Cele trei secții artistice ale instituției sunt: Secția Dramă (de la 01.09.2022, prin Hotărârea Consiliului Administrativ, noua titulatură este Secția „Liviu Ciulei”), Secția Revistă (de la 01.09.2022, prin Hotărârea Consiliului Administrativ, noua titulatură este Secția „Constantin Zărnescu”) și Secția pentru copii și tineret Așchiuță.

Premiere

1. **De atunci și până astăzi**, regia Bogdan Cioabă (15.01.2022)
2. **Tango Amore**, regia Beatrice Rancea (22.01.2022)
3. **Inimă, nu fi de piatră!**, regia George Diaconescu (26.02.2022)
4. **Stele în lumina dimineții**, regia Bogdan Cioabă (18.03.2022)
5. **Suflete neîntinate**, regia Gabriel Gheorghe (16.04.2022)
6. **Lasă, Nene, că se mai și exagerează**, regia Bogdan Cioabă (17.06.2022)
7. **Prostia omenească**, regia Alexandru Boureanu (18.09.2022)
8. **Dacii și românii.ro**, regia Cezar Ghioca (21.10.2022)
9. **Volpone**, regia Bogdan Cioabă (26.11.2022)
10. **Pedagog de școală nouă**, regia Daniel Bucur (03.12.2022)

Spectacole reluate

1. **Jack și vrejul de fasole**, regia Gabriel Apostol (05.03.2022)
2. **Gaițele**, regia Matei Varodi (14.05.2022)
3. **Isprăvile lui Păcală**, regia Nicolae Bănică (18.06.2022)
4. **Albă ca zăpada și cei șapte pitici**, regia Gabriel Apostol (24.09.2022)

Situația spectacolelor, număr de spectatori, încasări

Partea a doua a Stagiunii Teatrale 2021-2022 (08.01.2022-26.06.2022)

Spectacole jucate: 27

Nr. de reprezentații: 98

Nr. total de spectatori: 8.019

Total încasări: 145.535 lei



**Situația spectacolelor, număr de spectatori, încasări
Prima parte a Stagiunii Teatrale 2022-2023 (15.09.2022-18.12.2022)**

Spectacole jucate: 28

Nr. de reprezentații: 70

Nr. total de spectatori: 7.785

Total încasări: 165.420 lei

**Situația vânzărilor la
Festivalul Internațional de Teatru „Liviu Ciulei”
Ediția I, 5-27 noiembrie 2022**

Nr. crt.	Spectacole	Nr. de spectatori	Încasări (lei)
1.	„Revizorul”, Teatrul Național Satiricus I.L. Caragiale, Chișinău	180	6.175
2.	„Fără pijamale”, Teatrul Național Satiricus I.L. Caragiale, Chișinău	187	6.600
3.	„Toxic”, Teatrul <i>Toma Caragiu</i> , Ploiești	259	9.725
4.	„Piatra din casă”, Teatrul <i>Toma Caragiu</i> , Ploiești	199	7.000
5.	„Retroelectro”, Teatrul Național <i>Marin Sorescu</i> , Craiova	96	3.100
6.	„1,2,3...BEBE”, Teatrul Național <i>Marin Sorescu</i> , Craiova	186	6.800
7.	„Volpone”, Teatrul <i>Alexandru Davila</i> , Pitești	5	150
8.	„Mitică Popescu”, Teatrul <i>Nottara</i> , București	305	12.000
TOTAL		1.417	51.550

TOTAL BILETE VALOARE 50 LEI: 644 buc.

TOTAL BILETE VALOARE 25 LEI: 768 buc.

TOTAL BILETE VALOARE 30 LEI: 5 buc.

Spectacole în turneu, în județul Argeș (octombrie-noiembrie 2022)

1. ȘTEFĂNEȘTI, 27 octombrie 2022, ora 10.30: „**PROSTIA OMENEASCĂ**”
2. COSTEȘTI, 2 noiembrie 2022, orele 10.00 și 12.00: „**PROSTIA OMENEASCĂ**”
3. TOPOLOVENI, 4 noiembrie 2022, orele 10.00 și 11.30: „**PROSTIA OMENEASCĂ**”
4. CÂMPULUNG, 7 noiembrie 2022, ora 17.00: „**URSUL PĂCĂLIT DE VULPE**”
5. COSTEȘTI, 8 noiembrie 2022, ora 13.00: „**LASĂ, NENE, CĂ SE MAI ȘI EXAGEREAZĂ**”
6. MIOVENI, 10 noiembrie 2022, ora 10.30: „**PROSTIA OMENEASCĂ**”



7. TOPOLOVENI, 11 noiembrie 2022, ora 18.30: „**GAIȚELE**”
8. CÂMPULUNG, 17 noiembrie 2022, ora 17.00: „**GAIȚELE**”
9. BASCOV, 22 noiembrie 2022, ora 11.00: „**PROSTIA OMENEASCĂ**”
10. ȘTEFĂNEȘTI, 24 noiembrie 2022, ora 12.30: „**URSUL PĂCĂLIT DE VULPE**”

BUGETUL INSTITUȚIEI

În perioada de raportare, situația bugetară se prezintă astfel:

Nr. crt.	Categoriile	Execuție 2022 (lei)		
		Prevăzut	Realizat	Procent
1.	Venituri proprii	311.000	365.688	81,22
2.	Subvenții/alocații, din care:	38.150.950	37.067.093	67,41
	pentru investiții	23.510.950	23.510.950	
3.	Cheltuieli de întreținere	3.766.000	2.945.197	13,01
4.	Cheltuieli de personal:	<u>9.800.000</u>	<u>9.454.800</u>	
	- cu salariații	9.500.000	9.173.960	96,57
	- cu colaboratorii	300.000	280.840	93,61
5.	Cheltuieli pe beneficiar:			
	- din subvenție	838,72	761,48	90,79
	- din venituri/ surse atrase	19,67	23,13	117,59

(lei)

Nr. crt.	Baza legală acordare 2% pentru finanțare teatre	Total sume alocate, din care:	SF		SD	
			Alocat	Utilizat	Alocat	Utilizat
1.	HG nr. 1072/26.08.2022	10.336.810,00	1.580.000,00	1.139.126,58	8.756.810,00	1.330.079,35
2.	HG nr. 1473/14.12.2022	11.374.139,66	-	-	11.374.139,66	-

INFORMAȚII LEGATE DE ACHIZIȚIILE PUBLICE

În perioada de raportare, pentru buna desfășurare a activității s-au făcut achiziții de lucrări, produse și servicii care s-au realizat, procedural, prin SEAP (serviciul electronic de achiziții publice) de către compartimentul de specialitate al Teatrului în urma comparării ofertelor aflate în piață. Astfel, suma totală este de aproximativ de **5.500 mii lei**, rezultată din plăți efectuate pentru:



A. Prestări de servicii de: pază și protecție; serviciile angajaților RADPP; regie-scenografie-coregrafie; SSM-PSI-RSVTI; servicii funcționale: apă-canal + electricitate + gaze + servicii de colectare deșeuri municipale; transport + abonament internet, mentenanță, telefonie; servicii medicale; mentenanță sistem de evacuare a fumului în caz de incendiu; mentenanță instalație detectare, semnalizare și avertizare incendiu; servicii verificare stingătoare P6 etc.;

B. Execuție lucrări de reparații: Cabina bărbați (actori), Studioul de imprimări „Mărțișor”, Grupul sanitar pentru persoane cu dizabilități;

C. Furnizare materiale necesare realizării spectacolelor: recuzită consumabilă; materiale de curățenie; achiziție mobilier birou; furnituri (rechizite) birou; achiziție materii prime execuție decoruri și costume; furnizare afișe – tipărituri; țesături, materiale textile, material lemnos, profile metalice; accesorii IT (memorii externe, SSD, mouse, tastatură etc.);

D. Investiții: lucrări proiectare și execuție instalare sistem alarmare antiefracție și camere supraveghere la Grădina de Vară; proiectare instalație detectare avertizare incendiu la sediul Teatrului, proiectare acoperiș cu arcade și învelitoare demontabilă la „Grădina de Vară”;

E. Proceduri în SEAP (anunțuri de atribuire simplificate și achiziții directe):

- *Procedură Anunț de participare simplificat* (3 loturi) - Autobuz ISUZU, Autoutilitară IVECO, remorcă auto carosată; (procedură finalizată)
- *Procedură Anunț de participare simplificat* - Lucrări aferente proiectului: „Consolidarea și modernizarea imobilului situat în Strada Domnița Bălașa nr. 19 aparținând Teatrului Alexandru Davila Pitești”; (procedură în derulare)
- *Achiziții directe* - mașini de fum greu, proiectoare tip LED, platforme scenă, videoproiector, camere video profesionale și sistem pentru live-streaming, totem publicitar interior și exterior, unități aer condiționat; (achiziții finalizate)

INFORMAȚII DESPRE LITIGIILE DE NATURĂ JURIDICĂ

	Nr. dosar	Instanță	Obiect	Parte	Documente	Stadiu dosar
1	3976/10 9/2019	Trib. Argeș	Contest. decizie sanct. nr. 156/11.06 .2019	Diaconescu George Vicu	- întâmpinare la cererea de chemare în judecată; - Apel depus.	Soluționat de Curtea de apel Pitești. Dispune rejudicare la prima instanță sau la instanța competentă. Dispune admiterea contestației și anularea deciziei. S- a depus apel împotriva sentinței. Cu termen la



						data de 25.05.2022. Finalizat, respinge apelul.
2	3975/10 9/2019	Trib. Argeș	Contest decizia de sanct. nr. 155/ 11.06.201 9	Diaconescu George Vicu	- întâmpinare la cererea de chemare în judecată; - interogatori u	Finalizat. Admite contestația. Depus apel. Admite apelul. Schimbă în parte sentința, în sensul că înlătură obligația de plată a daunelor morale. Menține în rest sentința. Definitivă.
3	13446/2 80/2019	Judecătoria Pitești	Cerere aplicare penalități dosar execut 106/2019	Diaconescu George Vicu	- întâmpinare la cererea de chemare în judecată.	Finalizat. Respingerea cererea. Definitivă.
4	20520/2 80/2017	Judecătoria Pitești	Acțiune în constat	Asoc. Prop. Victoriei Bl 13+2	- întâmpinare la cererea de chemare în judecată; - cerere de reexaminar e față de modul de stabilire a taxei de timbru; - cerere de introducere în cauză a UAT Argeș și CJ Argeș; - note scrise; - răspuns interogatori u.	Termen: soluționat respinge acțiunea. S-a depus apel. Termen 19.01.2021. Se acorda un nou termen 18.03.2021. Soluționat. Respinge cererea formulată de apelantă. Încă nu au depus apelul. S- a depus apel. Soluționat, respinge apelul formulat.
5	12380/2 80/2017	Judecătoria Pitești	Obligație de a face + const drept de	DA și NU SRL Actual Internation	- întâmpinare la cererea de chemare	Soluționat fond. Respinge acțiunea. Apel depus de Actual cu termen la



			retenție	al Business SRL	în judecată; - note scrise; - concluzii scrise.	17.09.2021. La data de 18.10.2021 respinge apelul formulat. S-a depus recurs la Curtea de Apel Pitești. Soluționat respinge recursul. Definitivă 17.12.2022.
6	18100/280/2018	Judecătoria Pitești	evacuare + pretenții	DA și NU SRL	- cerere de chemare în judecată.	Suspendat până la soluționare 12380/280/2017
7	11627/280/2017	Judecătoria Pitești	Reziliere contract + evacuare + pretenții	POR FAVOR SRL	- cerere chemare în judecată; - răspuns la întâmpinare; - note scrise; - răspuns la interogatoriu; - concluzii fond.	Soluționat fond. Respinge acțiunea. S-a depus apel. Termen: 30.03.2021. S-a dispus soluționarea conflictului ivit de către Curtea de Apel Pitești. S-a acordat termen la data de 21.01.2022. Pe rol, cu termen la data de 10.02.2023.
8	3234/280/2022	Judecătoria Pitești	Întoarcere executare silită. Diaconescu George Vicu	Diaconescu George Vicu	- s-a depus cerere de chemare în judecată; - înscrisuri.	Finalizat la data de 23.12.2022. Admite acțiunea și s-a dispus întoarcerea executării silite în cuantum de 10.000 lei. Nu s-a primit hotărârea, așadar nu a fost depus apel împotriva hotărârii.

MIȘCĂRI DE PERSONAL ȘI SALARIZARE

Serviciul Resurse Umane, Salarizare, Prevenire și Protecție

Având în vedere adresa nr. 3183/22.11.2022 privind activitatea Serviciului Resurse Umane Salarizare Prevenire și Protecție în perioada 01.01.2022-31.12.2022, vă comunicam următoarele:

1. Promovări în grad profesional:

a) în cadrul Secției Revistă, Compartiment Balet, 3 posturi de balerin studii medii au promovat prin concurs în balerin studii superioare, gradul II;

b) în cadrul Secției Revistă, Compartiment soliști vocali, 1 post de solist vocal studii medii a promovat prin concurs în solist vocal studii superioare, gradul II;



c) în cadrul Secției Dramă, 1 post de actor studii superioare, gradul I, a promovat prin concurs în actor studii superioare, gradul IA.

2. Angajări prin concurs:

- a) maestru sunet - 1 post în cadrul Compartimentului Tehnic;
- b) inginer - 1 post -1 post în cadrul Compartimentului Producție Patrimoniu;
- c) maestru lumini - 1 post în cadrul Compartimentului Tehnic.

3. Angajări directe pe perioadă determinată, conform Ordonanței nr. 21 din 31 ianuarie 2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic:

- a) director general adjunct - 1 post;
- b) regizor - 1 post în cadrul Secției Dramă;
- c) coregraf - 1 post în cadrul Secției Revistă, Compartiment Balet;
- d) dirijor - 1 post în cadrul Secției Revistă, Compartiment Orchestră;
- e) actor - 1 post în cadrul Secției Dramă;
- f) secretar P.R. - 1 post în cadrul Biroului Relații Publice, Marketing, Organizare Spectacole.

4. Încetări C.I.M.:

- a) secretar P.R. - 1 post în cadrul Biroului Relații Publice, Marketing, Organizare Spectacole;
- b) actor - 1 post în cadrul Secției Dramă;
- c) economist achiziții publice - 1 post în cadrul Compartimentului Achiziții Publice.

5. Transformări:

- a) 1 post vacant de actor gradul II din cadrul Secției Dramă, se transformă în actor gradul IA.

6. Transfer: 1 post de grafician în cadrul Biroului Relații Publice, Marketing, Organizare Spectacole.

7. Planul anual de perfecționare profesională propus:

În baza Legii nr. 53/2003-Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare, pentru anul 2022, a fost propus următorul plan de formare profesională:

Nr. crt.	Forma de pregătire	Participanți	Obiective	Mod de evaluare
1.	Curs organizat în afara instituției: „Manager resurse umane”	Șef Serviciu Resurse Umane Salarizare, Prevenire și Protecție	Însușirea prevederilor de resurse umane și legislația muncii.	Examinare la sfârșitul cursului (cu atestat).
2.	Curs organizat în afara instituției: „Inspector resurse umane”	Referent de specialitate Resurse Umane Salarizare, Prevenire și Protecție	Însușirea prevederilor de resurse umane si REVISAL.	Examinare la sfârșitul cursului (cu atestat).
3.	Curs organizat în	Referent de	Însușirea	Examinare la



	afara instituției: „Inspector salarii”	specialitate Resurse Umane Salarizare, Prevenire și Protecție	prevederilor de salarizare a personalului din instituțiile publice.	sfârșitul cursului (cu atestat).
4.	Curs organizat în afara instituției: „Inspector protecție civilă”	Referent de specialitate Resurse Umane Salarizare, Prevenire și Protecție	Înșușirea prevederilor legislației de protecție civilă și managementul situațiilor de urgență.	Examinare la sfârșitul cursului (cu atestat).
5.	Curs organizat în afara instituției „Contabilitatea instituțiilor publice și realizarea controlului financiar preventiv”	Contabil Șef	Înșușirea prevederilor de contabilitate și legislația fiscală.	Examinare la sfârșitul cursului (cu atestat).
6.	Curs organizat în afara instituției „Contabilitatea elementelor patrimoniale / utilizare forexebug”	Economist	Înșușirea prevederilor de contabilitate și legislația fiscală.	Examinare la sfârșitul cursului (cu atestat).
7.	Curs organizat în afara instituției „Contabilitatea decontărilor cu terții / utilizare forexebug”	Economist	Înșușirea prevederilor de contabilitate și legislația fiscală.	Examinare la sfârșitul cursului (cu atestat).
8.	Curs organizat în afara instituției „Achiziții publice - utilizare SICAP”	Economist	Înșușirea prevederilor privind achizițiile publice.	Examinare la sfârșitul cursului (cu atestat).

S-a realizat un curs de perfecționare pentru doi angajați (Compartimentul Achiziții Publice): „Curs de bune practici și noutăți legislative în achiziții publice”.

ACTIVITATEA DE ORGANIZARE ȘI SUSTINERE A IMAGINII

Activitatea Biroului de Relații Publice, Marketing și Organizare Spectacole a avut în anul 2022 mai multe componente, între care două principale, cu rol de informare: pe de o parte pe plan intern, prin realizarea și comunicarea către departamentele funcționale și secțiile artistice a documentelor interne și informărilor specifice; pe de altă parte, pe plan extern, a oferit în mass-media și către terți informări, comunicări, comunicate, materiale foto, audio și video privind



evenimentele organizate. Fiecare eveniment a fost promovat în diverse moduri (în presa scrisă, audio-video, on-line și prin mijloace neconvenționale). Sursele media locale au fost invitate în mod constant la manifestările instituției. Concret, au fost întreprinse următoarele acțiuni:

- a) Utilizarea rețelelor de socializare Facebook și Instagram;
- b) Realizarea afișelor pentru spectacole;
- c) Realizarea materialelor foto și video de promovare a spectacolelor și de prezentare a activității curente a instituției;
- d) Înregistrarea video a tuturor spectacolelor în scopul arhivării și analizei ulterioare și îmbunătățirii performanțelor artistice;
- e) Redactarea și transmiterea informărilor și comunicatelor de presă;
- f) Redactarea și transmiterea solicitărilor fiecărui departament.

În anul 2022, activitatea în online, în speță pe rețelele de socializare, a fost intensă, dovadă fiind statisticile Facebook și Instagram, conform graficelor anexate. Astfel, impactul a fost de 923.823, în creștere cu 40,9% față de anul precedent, an eminent pandemic, cu utilizare aproape exclusivă în online. În același context, impactul contului de Instagram a crescut cu 161,9%.

Activitatea de relații publice aferentă răspunsurilor formulate la întrebări pe Legea nr. 544/ privind accesul la informațiile publice, în anul 2022 au fost date răspunsuri la două solicitări trimise spre soluționare.

Calendarul Teatrului „Alexandru Davila”, aprobat de către Consiliul Județean Argeș, a cuprins activități pentru care s-au tipărit afișe (1.340), invitații (1.158); s-au realizat 107 materiale video difuzate în rețelele de socializare, clipuri (43) și spoturi (16) pentru TV și radio; s-a făcut promovare pe rețele de socializare prin mijloace specifice, iar fiecare activitate aflată în premieră a fost promovată prin informări și comunicate de presă (34) în cadrul unor conferințe de presă (10). Între mijloacele de promovare neconvenționale, etalarea prin caravana stradală considerăm că a avut un efect deosebit.

Reprezentanții Teatrului au participat, periodic, la emisiuni televizate pentru mediatizarea evenimentelor din perioada de referință la posturile TV locale: Antena 3 Pitești, Argeș TV, Curier TV. În plan regional, manifestările organizate de Teatrul „Alexandru Davila” sau la care a fost parte au fost reflectate la TVR Craiova, Clar TV și Muscel TV, iar în plan național la TVR, România TV, Prima TV, Realitatea Plus, Antena 1, Antena 3, Antena Stars, Gândul.info, Kanal D și PRO TV. Evenimentele au fost mediatizate și în rețelele radio (6 surse) și online (23 surse).


 Manager,
Dan TUDOR