



CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ TEATRUL ALEXANDRU DAVILA PITEȘTI



Str. Victoriei Nr. 9, Pitești, Județul Argeș, România

ww.teatruldavila.ro

Tel/fax: 0040 (248) 216.647 / (348) 401.491

secretariat@teatruldavila.ro



CONDUCĂTOR AUTORITATE CONTRACTANTĂ

Nina Mihaela Filofteia
Manager Interimar



**Servicii de consultanță privind managementul de proiect pentru obiectivul de investiții
"Lucrări de consolidare și modernizare a Teatrului Alexandru Davila Pitești,
Sala AȘCHIUȚĂ" - TERMENII DE REFERINȚĂ**

1. Introducere

Termenii de referință, respectiv prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire pentru încheierea contractului de achiziție publică și constituie ansamblul cerințelor minime și obligatorii pe baza cărora operatorii economici își vor elabora oferta.

Autoritatea Contractantă consideră că prezentul caiet de sarcini oferă informații detaliate privind serviciile ce se doresc a fi achiziționate, respectiv servicii de consultanță privind managementul de proiect pentru obiectivul de investiții "Lucrări de consolidare și modernizare a Teatrului Alexandru Davila Pitești, Sala AȘCHIUȚĂ" finanțat din fonduri bugetare care contribuie la dezvoltarea la nivel regional și local, reducând inegalitățile în ceea ce privește îmbunătățirea accesului la serviciile sociale, culturale și de recreere.

Cerințele specificate în prezentul caiet de sarcini vor fi considerate cerințe minime. În acest sens, orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime obligatorii din Caietul de sarcini.

2. Informații generale

2.1 Obiectul achiziției - servicii de consultanță privind managementul de proiect pentru obiectivul de investiții "Lucrări de consolidare și modernizare a Teatrului Alexandru Davila Pitești, Sala AȘCHIUȚĂ".

2.2. Obiectivul principal

Obiectivul principal al contractului de consultanță este de a asigura managementul și implementarea cu succes a obiectivului de investiții "Lucrări de consolidare și modernizare a Teatrului Alexandru Davila Pitești, Sala AȘCHIUȚĂ"



CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ TEATRUL ALEXANDRU DAVILA PITEȘTI



Str. Victoriei Nr. 9, Pitești, Județul Argeș, România

ww.teatruldavila.ro

Tel/fax: 0040 (248) 216.647 / (348) 401.491

secretariat@teatruldavila.ro

2.3. Scopul contractului de servicii de consultanță

- este de asigurare a unor servicii de management corespunzătoare, în vederea implementării proiectului prezentat mai sus.

3. Informatii generale privind obiectivul propus ce urmează a fi realizat

3.1 Denumirea obiectivului propus:

Servicii de consultanță privind managementul de proiect pentru obiectivul de investitii "Lucrări de consolidare și modernizare a Teatrului Alexandru Davila Pitești, Sala AȘCHIUȚĂ"

3.2 Ordonator principal de credite/investitor

– Consiliul Județean Argeș

3.3 Ordonator de credite (secundar/tertiar)

– Teatrul „Alexandru Davila” Pitești

3.4 Beneficiarul investiției

– Consiliul Județean Argeș, „Teatrul Alexandru Davila” Pitești

4. Necesitatea și oportunitatea obiectivului propus

4.1. Scurtă prezentare privind:

a) deficiente ale situației actuale:

Construcția a fost realizată în deceniul doi al secolului trecut. Structura de zidărie este alcătuită din zidărie portantă, cu grosimea zidurilor de 65cm atât la interior cât și la exterior. *Zidăria nu este întărită cu stâlpi și centuri de beton armat monolit.* În anul 1963 s-a creat un corp de legătură care să permită accesul direct între clădire și str. Victoriei (fostă Domnița Bălașa). Peste corpul de legătură este un planșeu de beton armat și o învelitoare de tip terasa. Cu toate acestea infiltrațiile de apă pluvială au dus la alterarea compoziției materialelor din construcție.

Fundațiile clădirii sunt de tip “continuu” sub zidurile de cărămidă și sunt alcătuite tot din zidărie de cărămidă plină.

Acoperișul clădirii este de tip șarpanta, este construită din lemn cu învelitoare din țiglă, nefiind reabilitat de foarte mult timp.

În urma unei analize tehnice s-a constatat faptul că există vulnerabilități în sistemul structural după cum urmează:

- Lipsa stâlpilor și centurilor din beton armat;
- Lipsa unui planșeu peste toata suprafața parterului și a mansardei;
- Fundații realizate din zidărie de cărămidă;



CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ TEATRUL ALEXANDRU DAVILA PITEȘTI



Str. Victoriei Nr. 9, Pitești, Județul Argeș, România

www.teatruldavila.ro

Tel/fax: 0040 (248) 216.647 / (348) 401.491

secretariat@teatruldavila.ro

- Fundarea construcției la minus -70cm de la cota trotuarului actual în stratul de umplutură;
- Lipsa hidroizolației orizontale;
- Elemente de șarpantă deteriorate datorită infiltrațiilor de ape pluviale.

Nu există un studiu în direcția conservării din punct de vedere termic a energiei și consumului energetic.

Se impune identificarea principalelor caracteristici termice și energetice ale construcției și ale instalațiilor aferente acesteia și stabilirea, din punct de vedere tehnic și economic a soluțiilor de reabilitare sau modernizare termică și energetică a construcției și a instalațiilor aferente acesteia, pe baza rezultatelor obținute din activitatea de analiză termică și energetică a clădirii (*audit energetic*).

Instalațiile electrice, de alimentare cu apă și de încălzire sunt învechite, prezentând un grad mare de uzură.

Sala de spectacole, nu a mai fost reabilitată de zeci de ani, scaunele sunt vechi și neconforme cu standardele actuale de siguranță și confort.

Elementele de sceno-tehnică sunt învechite sau în unele cazuri inexistente: instalațiile de ridicare a decorurilor la pod sunt nefuncționale, fiind blocate, sistemele de iluminare a scenei (reflectoare, proiectoare) sunt învechite, depășite fizic și moral (aducând consum de energie electrică nejustificat de mare).

Nu există o *instalație* funcțională de *ventilare/evacuare a aerului* (tip aer condiționat).

Scaunele sunt dispuse orizontal în planul sălii și nu permit o bună vizionare a spectacolelor, poziția corpului nefiind comodă pentru spectatori, în cele mai multe cazuri copii, fapt ce impune amenajarea unei rampe tip amfiteatru pe care vor fi, desigur, amplasate noile scaune.

Pereții sălii de spectacole nu oferă o acustică specifică unei săli de teatru, fiind necesară intervenirea asupra finisajelor și materialelor folosite care să țină cont de cele două caracteristici tehnice impuse (acustică și ignifugare).

Scena este subdimensionată, deschiderea de aproximativ 3m lațime, la nivelul culiselor, fiind foarte mică, împiedicând buna desfășurare a activității artistice și limitând astfel posibilitățile creatorului de spectacol să își pună în practică viziunea artistică.

Spațiul de depozitare al decorurilor este impropriu și insuficient, depozitarea obiectelor de inventar fiind precară, punând astfel în pericol inventarierea patrimoniului instituției.

Cabinele actorilor lipsesc, la acest moment fiind improvizate în două camere care nu oferă condițiile minime necesare.



CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ TEATRUL ALEXANDRU DAVILA PITEȘTI



Str. Victoriei Nr. 9, Pitești, Județul Argeș, România

ww.teatruldavila.ro

Tel/fax: 0040 (248) 216.647 / (348) 401.491

secretariat@teatruldavila.ro

b) efectul pozitiv previzionat prin realizarea obiectivului de investitii:

“Lucrări de consolidare și modernizare a Teatrului Alexandru Davila Pitești, Sala AȘCHIUȚĂ”, ar permite desfășurarea în bune condiții a activității instituției, aducând în folosul comunității și în centru atenției o clădire care deja este de notorietate publică, mai ales pentru faptul că beneficiarii direcți sunt copiii și tineretul.

Intervențiile care vor fi propuse nu influențează negativ nivelul de siguranță al construcției în ansamblu prevăzut de reglementările tehnice în vigoare ce au menirea de a ridica gradul de protecție la clasa R_{SI} de risc seismic, ce corespunde construcțiilor la care răspunsul seismic așteptat este similar celui corespunzător construcțiilor noi. Totodată, menționăm că nici construcțiile învecinate nu vor fi afectate în vreun fel de modificările la „Sala Așchiuță”.

Consolidarea clădirii este o necesitate, având în vedere structura de rezistență învechită, existând fisuri verticale cu deschideri de până la 2m în zidăria exterioară. Igrasia se ridică de la nivelul zero până la înălțimi de până la 1,5m, iar tencuiala este degradată.

Având în vedere faptul că amplasarea clădirii este în centrul orașului, clădirea făcând parte din sit-ul de cladiri monument considerăm că reabilitarea prin consolidare și modernizare este de importanță maximă.

c) impactul negativ previzionat în cazul nerealizării obiectivului:

Nerealizarea acestei investiții ar duce la perpetuarea degradării clădirii, în acest mod comunitatea având de suferit prin pierderea acestei locații care a găzduit lumea basmelor copilăriei argeșenilor, această lume mirifică de care s-au bucurat generații de copii.

4.2. Prezentarea, după caz, a obiectivelor cu aceleași funcțiuni sau funcțiuni similare cu obiectivul propus, existente în zonă, în vederea justificării necesității realizării obiectivului propus:

- nu este cazul

4.3. Existența după caz a unei strategii, a unui master plan ori a unor planuri similare, aprobate prin acte normative, în cadrul cărora se poate încadra obiectivul propus:

Obiectivele Strategice de Dezvoltare a Județului Argeș 2017 – 2020 menționează la capitolul 5. Turism, patrimoniu natural și cultural, inclusiv servicii conexe că: Consiliul Județean Argeș va sprijini investițiile în realizarea/ extinderea/ reabilitarea/ modernizarea unor obiective culturale de interes local, respectiv



CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ TEATRUL ALEXANDRU DAVILA PITEȘTI



Str. Victoriei Nr. 9, Pitești, Județul Argeș, România

Tel/fax: 0040 (248) 216.647 / (348) 401.491

secretariat@teatruldavila.ro

ww.teatruldavila.ro

biblioteci, muzee, centre culturale multifuncționale, **teatre**, finanțate în cadrul Programului Național de Dezvoltare Locală și din bugete locale.

Astfel, constituie priorități de dezvoltare pentru Consiliul Județean Argeș printre altele: reabilitarea și modernizarea spațiilor dedicate actului cultural (amenajarea Teatrului de vară, amenajarea unei săli de spectacole la Centrul Lumina, modernizarea Teatrului Alexandru Davila și a **Sălii Așchiuță**);

4.4. Existența după caz a unor acorduri internaționale ale statului care obligă partea română la realizarea obiectivului:

- nu este cazul

4.5 Obiective generale preconizate a fi atinse prin realizarea investiției:

- Desfășurarea activității instituției în condiții de siguranță și performanță;*
- Evitarea degradării imobilului;*
- Promovarea valorilor culturale artistice, autohtone și universale, pe plan local, național și internațional;*
- Educarea publicului tânăr prin programele specifice cultural-artistice ale instituției.*

5. Informații privind regimul juridic, economic și tehnic

Imobilul situat în strada Domnița Bălașa nr.19, aparținând Teatrului "Alexandru Davila" Pitești, denumit "Sala Așchiuță", este aflat în patrimoniul județului Argeș și este în administrarea Teatrului Alexandru Davila Pitești.

Hotărârea de Guvern nr.447/2002 privind atestarea domeniului public al Județului Argeș, precum și a municipiilor, orașelor și comunelor din județul Argeș - Anexa nr.1 la pozițiile: nr.3 și nr.4

6. Particularități ale amplasamentului/amplasamentelor propus(e) pentru realizarea obiectivului:

- a) descrierea succintă a amplasamentului/amplasamentelor propus(e) (localizare, suprafața terenului, dimensiuni în plan);
 - clădirea este situată în strada Victoriei (fostă Domnița Bălașa nr.13), având o suprafață construită de 360mp.*
- b) relațiile cu zone învecinate, accesuri existente și/sau căi de acces posibile;
 - clădirea se învecinează cu o Asociație de proprietari, având o cale de acces din Strada Victoriei (intrarea spectatorilor) și alte trei căi de acces/evacuare din lateralele imobilului.*
- c) surse de poluare existente în zonă - *nu se cunosc.*



CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ TEATRUL ALEXANDRU DAVILA PITEȘTI



Str. Victoriei Nr. 9, Pitești, Județul Argeș, România

www.teatruldavila.ro

Tel/fax: 0040 (248) 216.647 / (348) 401.491

secretariat@teatruldavila.ro

d) particularități de relief:

- *clădirea este situată în centrul Piteștiului, încadrându-se în zona de terasă inferioară situată pe partea dreaptă a râului Argeș.*

Din punct de vedere geologic, clădirea se încadrează în unitatea geostructurală denumită "Depresiunea getică", subunitatea Zona dealurilor carpatice.

e) nivel de echipare tehnico-edilitară a zonei și posibilități de asigurare a utilităților;

- *în zonă sunt prezente instalații de energie electrică, telefonie fixă, mobilă și cablu tv. De asemenea, sunt prezente instalații de alimentare cu apă, gaze și canalizare.*

f) existența unor eventuale rețele edilitare în amplasament care ar necesita relocare/protejare, în măsura în care pot fi identificate:

- *nu se cunosc, se vor determina la momentul obținerii avizelor solicitate prin Certificatul de urbanism.*

g) posibile obligații de servitute:

- *nu se cunosc*

h) condiționări constructive determinate de starea tehnică și de sistemul constructiv al unor construcții existente în amplasament, asupra cărora se vor face lucrări de intervenții, după caz:

- *nu se cunosc*

i) reglementări urbanistice aplicabile zonei conform documentațiilor de urbanism aprobate - plan urbanistic general/plan urbanistic zonal și regulamentul local de urbanism aferent:

- *la proiectarea lucrărilor se va ține seama de reglementările urbanistice aplicabile zonei respective.*

j) existența de monumente istorice/de arhitectură sau situri arheologice pe amplasament sau în zona imediat învecinată; existența condiționărilor specifice în cazul existenței unor zone protejate:

- *se vor stabili după realizarea studiului istoric. Se va ține seama de reglementările legale în vigoare.*



CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ TEATRUL ALEXANDRU DAVILA PITEȘTI



Str. Victoriei Nr. 9, Pitești, Județul Argeș, România

ww.teatruldavila.ro

Tel/fax: 0040 (248) 216.647 / (348) 401.491

secretariat@teatruldavila.ro

7. Descrierea succinta a obiectivului propus, din punct de vedere tehnic si functional:

a) destinație și funcțiuni:

Clădirea va reveni în circuitul instituțiilor publice de spectacole și concerte la standarde de tehnice, de calitate și de confort corespunzătoare unei bune desfășurări a activității, conectată la vremurile actuale.

b) caracteristici, parametri si date tehnice specifice, preconizate

- *Clădirea va fi încadrată în gradul de protecție la clasa RslV de risc seismic*
- *Vor fi întrunite toate cerințele legale impuse pentru obținerea autorizației de securitate la incendiu*

c) durata minima de functionare apreciata corespunzator destinatiei/functionilor

- Între 40 - 60 ani, conform HG 2139/2004 actualizata, pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea si duratele normale de functionare a mijloacelor fixe.

d) nevoi/solicitari functionale specifice

- La amenajarea Sălii de spectacole se va ține cont de necesitatea existenței a coordonatelor tehnice minime impuse privind:

- a) Acustică;*
- b) Ignifugare;*
- c) Ventilație.*

8. Informații specifice

8.1 Obiectul specific al achiziției - servicii de consultanță privind managementul de proiect pentru obiectivul de investiții "Lucrări de consolidare și modernizare a Teatrului Alexandru Davila Pitești, Sala AȘCHIUȚĂ".

8.2. Obiectivul specific principal

Obiectivul specific principal al contractului de consultanță este de a asigura managementul și implementarea cu succes a obiectivului de investiții "Lucrări de consolidare și modernizare a Teatrului Alexandru Davila Pitești, Sala AȘCHIUȚĂ"

9. Scopul contractului de consultanță

- este de asigurare a unor servicii de management corespunzătoare, în vederea implementării proiectului prezentat mai sus.



CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ TEATRUL ALEXANDRU DAVILA PITEȘTI



Str. Victoriei Nr. 9, Pitești, Județul Argeș, România

Tel/fax: 0040 (248) 216.647 / (348) 401.491

secretariat@teatruldavila.ro

ww.teatruldavila.ro

10. Descrierea serviciilor de management:

Managementul proiectului va fi asigurat un operator economic cu experiență relevantă în managementul proiectelor cu finanțare din fonduri bugetare, selectat în urma procedurii de achiziții publice pentru servicii de consultanță management de proiect. Coordonarea și monitorizarea întregului proces de implementare va fi asigurat de un responsabil de proiect desemnat de Autoritatea Contractantă și un Manager de proiect din partea operatorului economic. Prestatorul va pune la dispoziția solicitantului o echipă de profesioniști, cu experiență în implementarea proiectelor cu finanțare din fonduri bugetare.

1. Managerul de proiect va avea ca principal rol asigurarea managementului proiectului prin coordonarea și organizarea echipei de management.
2. Responsabilul financiar va monitoriza evoluția economică a proiectului și va întocmi documentele economico-financiare din cadrul proiectului.
3. Experții în achiziții publice vor asigura consultanță și implicare directă în organizarea și elaborarea documentațiilor necesare lansării procedurilor de achiziție publică din cadrul proiectului.
4. Expertul juridic va asigura consultanță juridică în toate aspectele legate de implementarea proiectului.
5. Expertul tehnic va asigura consultanță în toate aspectele tehnice pentru buna desfășurare a proiectului.

Calificările educaționale și profesionale ale personalului operatorului economic care urmează să presteze serviciile de consultanță, trebuie să demonstreze expertiza în domeniul specific fiecăruia. (diploma/certificat/atestat expert achiziții publice/consultant achiziții publice, expert tehnic, responsabil financiar) Experiența profesională poate fi dovedită prin nominalizarea unuia sau mai multor consultanți/experti. Pentru ocuparea pozițiilor descrise mai sus, pentru personalul nominalizat se vor prezenta: declarație de disponibilitate, copie după dovada absolvirii studiilor solicitate, copie după certificatele solicitate, dacă este cazul, documente din care reiese experiența specifică (contract de muncă/fișa postului, recomandări/decizii de numire, etc). Declarație privind servicii prestate în ultimii 2 ani, din care să rezulte ca ofertantul a prestat serviciile similare cu obiectul contractului. Experiența profesională specifică materializată prin participarea la minimum 5 contracte de consultanță pentru atribuirea unor contracte de lucrări la nivelul cărora a elaborat/revizuit cel puțin un caiet de sarcini aferent unui contract/acord-cadru de achiziție publică. Experiența profesională materializată prin participarea la minimum 5 proiecte/contracte în calitate de expert cooptat/evaluare propunere tehnică și financiară. La modul de organizare al personalului cheie (experții), cerința minimă este ca minim 3 (trei) experții în achiziții publice să asigure consultanță și implicare directă în organizarea și elaborarea documentațiilor necesare lansării procedurilor de achiziție publică din cadrul proiectului. Aceștia vor elabora și publica documentația de atribuire + DUAЕ cu verificare și avizare ANAP; vor elabora și transmite răspunsurile la posibilele cereri de clarificări; Cel puțin un expert în achiziții publice va participa



CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ TEATRUL ALEXANDRU DAVILA PITEȘTI



Str. Victoriei Nr. 9, Pitești, Județul Argeș, România

ww.teatruldavila.ro

Tel/fax: 0040 (248) 216.647 / (348) 401.491

secretariat@teatruldavila.ro

ca și expert cooptat în comisia de evaluare a Ofertelor pentru alegerea Constructorului și a Consultantului pentru asistență tehnică. (Vezi Anexa)

Atribuțiile principale ale echipei de consultanță în managementul de proiect — colaborator detașat pe lângă Teatrul Alexandru Davila Pitești sunt:

- *urmărirea îndeplinirii planului de activități în conformitate cu prevederile din contractul de prestări servicii de management de proiect;
- *monitorizarea respectării clauzelor din contractul de prestări servicii de management de proiect *coordonarea echipei de implementare desemnată de Teatrul Alexandru Davila Pitești pe perioada de implementare a proiectului;
- *realizarea comunicărilor cu diversele instituții relevante, întocmirea eventualelor notificări/addendumuri la contractul de lucrări și primirea vizitelor de teren derulate de către organismele de control abilitate

Activitatea de management de proiect va începe de la semnarea contractului de prestări servicii și se va finaliza o dată cu semnarea Procesului Verbal de recepție a lucrărilor executate de constructorul desemnat, asigurând, astfel încadrarea în timpul asumat pentru implementarea proiectului. În mod concret, aceasta presupune monitorizarea și organizarea activităților proiectului în conformitate cu calendarul de activități propus.

Acțiunile specifice ale activității de management cuprind asigurarea fluxului comunicațional dintre solicitant și Autoritatea de Audit prin transmiterea către organismul autorizat raportări cu privire la stadiul implementării proiectului precum și formularea de răspunsuri și justificări dacă este cazul solicitării unor clarificări din partea auditorilor desemnați de către Autoritatea de Audit.

De asemenea, managementul presupune în principal organizarea procedurilor de achiziții publice în conformitate cu bugetul și lista de investiții a proiectului. Procedurile de achiziție vor fi organizate cu sprijinul experților în achiziții publice din componența echipei de management pusă la dispoziție de către prestator, experți care își vor oferi întreg suportul în elaborarea documentațiilor specifice aferente fiecărei proceduri în parte.

Nu în ultimul rând, în baza contractului de consultanță, echipa de management va fi responsabilă de întocmirea documentațiilor aferente dosarelor de plată în vederea efectuării cheltuielilor financiare implicate în implementarea proiectului.

Mecanismul de monitorizare include monitorizarea de birou și monitorizarea pe teren, precum și întocmirea rapoartelor de monitorizare.

- * Monitorizarea pe teren — constă în acumularea și verificarea informațiilor în cadrul controalelor efectuate pe teren, în timpul implementării proiectului.
- * Monitorizarea de birou — consta în acumularea și examinarea diferitelor informații primite de la parteneri sau diverse surse oficiale acreditate.



CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ TEATRUL ALEXANDRU DAVILA PITEȘTI



Str. Victoriei Nr. 9, Pitești, Județul Argeș, România

www.teatruldavila.ro

Tel/fax: 0040 (248) 216.647 / (348) 401.491

secretariat@teatruldavila.ro

* Rapoarte de monitorizare — reprezintă produsul activității echipei de monitorizare și vor fi de 2 tipuri: rapoarte de monitorizare intermediare - săptămânale și rapoartele lunare, întocmite în baza informațiilor acumulate din diferite surse.

În rapoartele elaborate se vor prezenta obligatoriu următoarele puncte:

1. numărul și denumirea tuturor acțiunilor aferente perioadei raportate;
2. indicatorii de progres, incluși în planul aferent fiecărei acțiuni;
3. stadiul realizării acțiunilor propuse;
4. măsurile întreprinse pentru realizarea acțiunii respective cu nominalizarea perioadei de timp (luna) în care au fost îndeplinite. Activitățile vor fi expuse clar, concludent, estimate cantitativ și calitativ conform indicatorilor prevăzuți;
5. dificultățile întâmpinate (dacă este cazul) în procesul de realizare a acțiunilor din plan, precum și problemele din cauza cărora nu a fost posibilă realizarea acțiunilor în termenul stabilit în planul de acțiuni, precum și căi de soluționare a acestora.

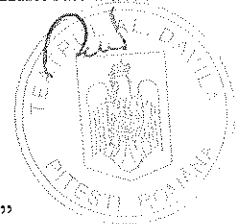
AVIZAT,

**Cătălin ILINA
DIRECTOR TEHNIC**

ELABORAT,

**Georgiana MARIA
COMP. ACHIZIȚII PUBLICE**

Aprobat,
Manager interimar
Mihaela NINĂ



FACTORII DE EVALUARE

privind atribuirea contractului de servicii de consultanță
pentru managementul de proiect aferent obiectivului de investiții
"Consolidare și modernizare Teatrul Alexandru Davila Pitești - Sala Așchiuță"

I Factori tehnici de evaluare – având ponderea de 80% din punctajul final

1. **Calificările educaționale și profesionale ale personalului operatorului economic** care urmează să presteze serviciile de consultanță solicitate, demonstrându-și astfel expertiza în domeniul specific fiecăruia. (diploma/certificat/atestat expert achiziții publice/consultant achiziții publice, expert tehnic, consultant juridic, responsabil financiar) **10 puncte**

2. **Experiența profesională a personalului operatorului economic**
Experiența profesională poate fi dovedită prin nominalizarea unuia sau mai multor consultanți/experti. Pentru ocuparea pozițiilor descrise mai sus, pentru personalul nominalizat a se vor prezenta:
- declarație de disponibilitate
 - copie după dovada absolvirii studiilor solicitate
 - copie după certificatele solicitate, dacă este cazul
 - documente din care reiese experiența specifică (contract de muncă/fișa postului, recomandări/decizii de numire, etc).
- 10 puncte**

3. **Numărul de ani ce poate fi impus ca cerință minimă în ceea ce privește experiența specifică**
Declarație privind servicii prestate în ultimii 2 ani, inclusiv până la data limita de depunere a ofertelor din care să rezulte ca ofertantul a prestat serviciile similare cu obiectul contractului. **20 puncte**

4. **Numărul de proiecte similare realizate** având aceeași valoare sau valoare minimă ca și valoarea estimată a Contractului de Consultanță privind managementul de proiect ce urmează a fi atribuit
- Cerințe minime:
- experiența profesională specifică materializată prin participarea la minimum 5 contracte de consultanță pentru atribuirea unor contracte de lucrări la nivelul cărora a elaborat/revizuit cel puțin un caiet de sarcini aferent unui contract/acord-cadru de achiziție publică/sectorială/concesionare;
 - experiență profesională materializată prin participarea la minimum 5 proiecte/contracte în calitate de expert cooptat/ evaluare propunere tehnică și financiară
- 20 puncte**

5. **Modul de organizare al personalului cheie (experții)**
Cerință minimă:
- 3 (trei) experții în achiziții publice vor asigura consultanță și implicare directă în organizarea și elaborarea documentațiilor necesare lansării procedurilor de achiziție publică din cadrul proiectului.
 - vor elabora și publica documentația de atribuire + DUAE cu verificare și avizare ANAP;
 - elaborarea și transmiterea răspunsurilor la posibilele cerințe de clarificări;
 - participarea a cel puțin unuia dintre ei ca și expert cooptat în comisia de evaluare a Ofertelor pentru alegerea Constructorului și a Consultantului pt AT (Asistență Tehnică)
- 20 puncte**

II Factorul financiar de evaluare – având ponderea de 20% din punctajul final:

6. Prețul ofertei **20 puncte**

Cătălin ILINA
DIRECTOR TEHNIC